

Bild/Objekt/Materialdatenbank

Informationsblatt 1/2

**1. Über die Datenbank**

Die Bild/Objekt/Materialdatenbank unterstützt als interdisziplinäre Informationsplattform Lehre und Forschung an der BURG. Sie umfasst die für alle BURG-Angehörigen zugänglichen Pools „Kunst- und Designwissenschaften“ und „Materialsammlung“ sowie die eingeschränkt auf Anfrage zugänglichen Pools der „Öffentlichkeitsarbeit“ und „Sammlung (Archiv)“.

Der Pool „Kunst- und Designwissenschaften“ bietet Zugang zu digitalisiertem Bildmaterial der Kunstgeschichte, Architektur- und Designgeschichte. Über den sogenannten Connector besteht zudem Zugriff auf easydb-Sammlungen anderer Hochschulen. Studierende und Lehrende haben die Möglichkeit, für Lehrveranstaltungen benötigtes Bildmaterial in einheitlicher Qualität einscannen zu lassen (s. unten), das Material steht anschließend in der Datenbank im Pool „Kunst- und Designwissenschaften“ zur Verfügung.

Im Pool der Materialsammlung kann nach den dort bewahrten Objekten und Materialien gesucht sowie Information zu den Werkzeugen und Maschinen der BURG abgerufen werden.

2. Einrichten eines Benutzer-Accounts

Ein **Allgemeiner Lese-Zugang** für die Pools „Kunst- und Designwissenschaften“ und „Materialsammlung“ ist für alle Studierende und Mitarbeiter*innen der Hochschule möglich.

Bitte geben Sie das ausgefüllte Anmeldeformular für einen **Allgemeinen Lese-Zugang** in der Bibliothek ab. Sie müssen zugleich als Nutzer der Bibliothek angemeldet sein.

Der Zugang erlischt mit Studienende bzw. Ausscheiden aus der Hochschule, er gilt zunächst zwei Jahre (ein Jahr, wenn das Studienende bereits näher liegt) und kann immer wieder erneuert werden.

Bis zur Freischaltung können einige Tage vergehen. Melden Sie sich also rechtzeitig an, wenn zum Beispiel Material für anstehende Referate benötigt wird. Die Zugangsdaten werden standardmäßig wie folgt vergeben:

Benutzername = Bibliotheksnummer
(siehe Rückseite Studenten-/Mitarbeiterausweis)
Passwort = Geburtsdatum (TTMMJJJJ)

Achtung: Bitte ändern Sie Ihr Passwort nach der Aktivierung des Accounts, um Missbrauch Ihres Zugangs vorzubeugen: Wenn Sie sich im Programm eingeloggt haben, sehen Sie rechts oben neben dem Logout-Button Ihren Benutzernamen. Klicken Sie darauf, um Ihr Benutzerkonto zu öffnen:



Wählen Sie „Passwort ändern“ und denken Sie daran zu speichern. Die Fenster schließen Sie über das Kreuz oben rechts.

Passwort vergessen? Wenden Sie sich an die Koordinatorin der Datenbank bzw. an die Bibliothek.

Für einen **Erweiterten Lese-Zugang** zu den Pools „Sammlung (Archiv)“ und „Öffentlichkeitsarbeit“ sowie für **Editoren** in allen Pools der Datenbank gelten gesonderte Zugangsregelungen. Bitte wenden Sie sich hierfür an die jeweilige Abteilung.

3. Einführungen, Kontakt, Links

Jeweils zum Semesterstart werden Einführungsveranstaltungen zur Handhabung der Datenbank für die Pools „Kunst- und Designwissenschaften“ und „Materialsammlung“ angeboten. Darüber hinaus können Sie sich in der Sprechstunde näher über die Benutzung der Datenbank in diesen Pools sowie zu Scanaufträgen für die „Kunst- und Designwissenschaften“ informieren:

montags, 14:00–15:00 Uhr, Materialsammlung
(Obergeschoss, Hochschul-Bibliothek)

Kontakt Koordinatorin Datenbank:

Sandra König (Wissenschaftliche Mitarbeiterin im Projekt „BURG gestaltet! Qualitätspakt Lehre“)

E-Mail: sakoenig@burg-halle.de

Telefon: 0345-7751 58 013

Bürotage: Montag bis Mittwoch

Weitere Informationen sowie den direkten Link zur Datenbank finden Sie unter:

www.burg-halle.de/hochschule/einrichtungen/burg-gestaltet/bom.html

www.burg-halle.de/hochschule/einrichtungen/bibliothek/digitale-bibliothek.html

4. Scan-Aufträge für den Pool „Kunst- und Designwissenschaften“

Beauftragt werden können Scans aus Publikationen, sowohl aus dem Bestand der Hochschulbibliothek als auch aus anderen Bibliotheken und eigenem Besitz.

Achten Sie bei der Auswahl des Bildmaterials darauf, dass das Werk möglichst vollständig¹ zu sehen ist und zuverlässige, vollständige Objektangaben² vorhanden sind. Die Abbildung sollte zudem nicht zu klein sein (Postkartengröße ist ein guter Richtwert, Ausnahmen sind nach Absprache möglich).

Füllen Sie das Scan-Bestellformular aus, achten Sie auf eindeutige Angabe der Seiten bzw. Abbildungsnummern. Pro Auftrag können 15–20 Abbildungen angenommen werden.

Bitte geben Sie Ihre Bestellung mindestens zwei Wochen vor dem gewünschten Bereitstellungstermin in der Hochschulbibliothek ab und beantragen Sie ggf. ebenfalls rechtzeitig einen Benutzer-Account für die Datenbank. Sofern Sie Bücher aus der Hochschulbibliothek nutzen, leihen Sie diese in der Bibliothek für den Benutzer „easydb“ aus und geben Sie sie dort mit dem Bestellzettel ab.

Bücher aus anderen Bibliotheken sowie aus eigenem Besitz geben Sie ebf. zusammen mit dem Bestellzettel in der Bibliothek ab. Bitte vermerken Sie evtl. Leihfristen für Bücher aus anderen Bibliotheken auf dem Bestellzettel. Beachten Sie, dass (bei verzögerter Bearbeitung) das Risiko einer Leihfristüberschreitung bei Ihnen liegt.

¹ Benötigte Bildausschnitte können Sie nachträglich selbst mit einem geeigneten Bildbearbeitungsprogramm erstellen.

² D.h. Künstler, Titel, Datierung, Maße, Material/Technik.

5. Nutzungsbedingungen des Allgemeinen Lese-Zugangs der Bild/Objekt/Materialdatenbank (Stand: 02.05.2017)

1. Die **Allgemeine Lese-Zugang** zur Bild/Objekt/Materialdatenbank der BURG bietet Zugang zu digitalisiertem Bildmaterial der Kunstgeschichte, Architektur- und Designgeschichte (Pool „Kunst- und Designwissenschaften“) sowie zur Datenbank der „Materialsammlung“. Über den Connector besteht zudem die Möglichkeit, in easydb-Bilddatenbanken anderer Hochschulen zu recherchieren.

2. Das Material darf nur zum privaten Gebrauch sowie im Rahmen von Lehrveranstaltungen an Schulen, Universitäten und anderen Bildungseinrichtungen verwendet werden.

Bei Verwendung ist stets ein vollständiger Bildnachweis zu führen (Pool „Kunst- und Designwissenschaften: siehe Feld „Quelle“; Pool „Materialsammlung“, Unterpool „Materialien/Objekte“: BURG Materialsammlung oder der Bildnachweis unterhalb des Bild-Links).

3. Die Inhalte dieser Datenbank unterliegendem Schutz durch das deutsche Urheberrecht sowie verwandten Schutzrechten und einer beschränkten Nutzung. Die heruntergeladenen Dateien sind nach Verwendung unaufgefordert zu löschen. Kommerzielle Nutzung, Reproduktion, Publikation, auch in wissenschaftlichen Veröffentlichungen, sind nicht gestattet. Alle Werke, deren Urheber vor weniger als 70 Jahren verstorben sind, unterliegen dem urheberrechtlichen Schutz. Reproduktionsgenehmigungen kann für ihre Mitglieder die VG Bild-Kunst in Bonn (www.bildkunst.de) erteilen.

4. Der Zugriff ist nur Studierenden und Mitarbeiter*innen der Hochschule erlaubt. Eine Weitergabe von Informationen sowie die Überlassung der Zugangsdaten an Dritte ist nicht gestattet.

5. Diese Nutzungsbedingungen gelten auch für die Bilder, die über den Connector zur Verfügung gestellt werden.

Hinweis: Eine Gewähr für die Aktualität, Richtigkeit und Vollständigkeit der Abbildungen und Angaben wird nicht übernommen.

