



Allgemeine Hinweise zur Kurswahl

Tabelle A sind die Kurse, die ihr im Ausland belegt. **Tabelle B** zeigt die Kurse auf, als welche die Leistungen aus dem Ausland an der Burg anerkannt werden sollen. **Tabelle A und B müssen in der Anzahl der ECTS insgesamt übereinstimmen.**

Bitte plant eine Belegung von **ca. 30 ECTS** im Ausland (Tabelle A) ein und sucht euch entsprechende Fächer. Bitte besprecht danach mit eurer*eurem Professor*in, wie die Kurse anerkannt werden können (Tabelle B). Dies ist abhängig davon, welche Fächer euch zum Abschluss noch fehlen. Bei Unsicherheit hier, bitte bei Frau Stolte nachfragen.

Hinweis MMVR-Design: Ansprechpartnerin ist hier immer Prof. Scholz.

Hinweis Industriedesign: Ansprechpartner ist in der Regel Prof. Warnke.

Tabelle A: Bitte fragt an eurer Partnerhochschule nach dem Kurskatalog für euer Austauschsemester, um die Kurse, die ihr belegen möchtet, hier einzutragen. Wenn es noch keinen Katalog gibt, könnt ihr grobe Angaben machen (z.B. "Main Projekt"...).
Wichtig: Name des Kurses und ECTS.

Tabelle B: Die Gesamtzahl der ECTS muss mit der Gesamtzahl aus Tabelle A **übereinstimmen!** Bitte **Titel der Burg-Kurse** und zugehörige ECTS eintragen.
Wichtige Hinweise dazu:

- **Design:**

- eine häufige Möglichkeit der Anerkennung (Tabelle B): 20 ECTS Komplexes Gestalten, 2 ECTS Kompaktwoche, 2 ECTS EK, WK, BK etc. → Bitte mit Professor*in besprechen! Bitte informiert euch rechtzeitig, welche Leistungen noch offen sind (Frau Stolte).
- Inhaltlich sollen sich die Module bestmöglich entsprechen. Es ist möglich, die ECTS Punkte verschiedener Kurse zusammenzulegen oder aufzuteilen, wenn die*der Professor*in damit einverstanden ist (Beispiel: Auslandskurs 4 ECTS = 2 x BURG-Kurs 2 ECTS).
- Sollten **keine ECTS mehr benötigt** werden, weil ihr schon alle Leistungen im Studium erlangt habt, tragt bitte die Anzahl der ECTS aus Tabelle A



ein und bei Fächernamen "additional qualification (not needed for degree)". Falls nur ein Teil der ECTS gebraucht wird, tragt ihr die ECTS, die zu viel sind auch als "additional qualification (not needed for degree)" ein. Zum Beispiel: ihr belegt im Ausland 30 ECTS, braucht aber nur noch 20 ECTS → in Tabelle B die 20 ECTS eintragen, wie sie anerkannt werden sollen und 10 ECTS als "additional qualification (not needed for degree)".

- Für die Kurse der Burg findet ihr die richtigen Modulbezeichnungen im Studienverlaufsplan: <https://www.burg-halle.de/hochschule/studium/studierenden-info/studien-und-pruefungsordnungenpruefungsanmeldungenstudienplaene/>
 - Bitte gebt die richtigen Formulierungen an (Beispiel: richtig: BK Siebdruck, falsch: Wahlpflichtkurs Illustration).
 - Theoriekurse können nur mit Bestätigung von einer Theorie-Professur der Burg übertragen werden. Die Person muss prüfen, ob die Leistung aus dem Ausland dem Modul der Burg entspricht.
- **Kunst:** hier existieren keine ECTS. Die Anerkennung ist nur als „Schein“ für die Arbeit eines Semesters möglich und muss auch so erfolgen. Bitte tragt in Tabelle B entsprechend „Fachstudium“ ein. Dieses entspricht **immer 30 ECTS**. Eine Anerkennung von Grundlagenkursen ist normalerweise nicht möglich.
- **Kunst Lehramt und Kunstpädagogik:** Die Anerkennung ist nur als „Atelier“ für die Arbeit eines Semesters möglich und muss auch so erfolgen. Bitte tragt in Tabelle B entsprechend das Atelier ein und die Anzahl der SWS, sowie die Gesamtzahl der ECTS aus Tabelle A.
- **MA Kunstwissenschaften:** hier bitte wie beim Design vorgehen und die Leistungen als ECTS eintragen. Falls keine ECTS mehr gebraucht werden bitte so kennzeichnen.



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Burg Giebichenstein
Kunsthochschule Halle
University of Art and Design

Automatische Anerkennung (Tabelle B):

- Bedeutet: ohne die Notwendigkeit von Zusatzleistungen werden die im Ausland belegten Kurse automatisch an der Burg wie in Tabelle B vereinbart anerkannt.
- **Bitte hier möglichst ja ankreuzen** und dies mit der*dem Burg-Professor*in besprechen. **Die automatische Anerkennung muss der Regelfall sein!**
- Falls ECTS nicht mehr benötigt: die entsprechende Anzahl in Tabelle B als **"additional qualification (not needed for degree)"** eintragen.

Hinweise zur Anerkennung:

- Bitte **dokumentiert** unbedingt eure praktischen Arbeiten, sodass ihr diese mit eurer*m Professor*in unserer Hochschule nach Rückkehr besprechen könnt.
- Nach dem Aufenthalt findet nun die Anerkennung statt. Bitte prüft, was die*der Professor*in zur Prüfung der Anerkennung benötigt (z. B. Dokumentation, Präsentation der Leistungen etc.).
- In den Design-Studiengängen findet in der Regel eine **Präsentation** nach Rückkehr im neuen Semester statt.
- In den Studiengängen **Industriedesign, Spiel- und Lerndesign sowie Produkt- / Keramik- / Glasdesign** muss eine **gedruckte Dokumentation** eingereicht werden. Bitte dies entsprechend einplanen.