

**Fahr Antrag / Fahrauftrag**☐ **BUS**☐ **Caddy**☐ **VW**☐ **LKW**☐ **mit Sitzen**☐ **ohne Sitze**

Burg Giebichenstein  
Kunsthochschule Halle  
University of Art and Design

Antragsteller\*in: \_\_\_\_\_

Fahrende Person\*: \_\_\_\_\_

Fachgebiet/ Organisationseinheit: \_\_\_\_\_

Mitfahrende Personen: \_\_\_\_\_

Beginn (Datum/ Uhrzeit) \_\_\_\_\_

Ende (Datum/ Uhrzeit) \_\_\_\_\_

Fahrziel (genaue Adresse): \_\_\_\_\_

Ansprechpartner\*in: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

Dienstliche Notwendigkeit der Fahrt (ausführliche Begründung)

Ladegutbezeichnung: \_\_\_\_\_

Abmessung/ Gewicht: \_\_\_\_\_

\* Der/die Antragsteller\*in bzw. die von ihm/ihr zum Führen des Fahrzeuges beauftragte Person, verpflichtet sich mit seiner/ihrer Unterschrift zum Führen des Fahrtenbuches!

Genehmigter Dienstreiseantrag liegt vor: \_\_\_\_\_

Dekan\*in/  
Fachbereichsreferent\*in

Antragsteller\*in

befürwortet:

genehmigt:

\_\_\_\_\_  
Leiter\*in d. Fachgebietes/  
Organisationseinheit

\_\_\_\_\_  
Dekan\*in/  
Fachbereichsreferent\*in

\_\_\_\_\_  
Dezernent\*in/  
Kanzler