



UNIVERSITÄT
LEIPZIG

Medizinische Fakultät
Leipziger
Forschungszentrum für
Zivilisationserkrankungen
(LIFE)

LIFE, Universität Leipzig, Philipp-Rosenthal-Straße 27, D-04103 Leipzig

SHK/WHK (w/m/d) im Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Grafik Leipziger Forschungszentrum für Zivilisationserkrankungen (LIFE)

Zeitraum: 01.11.2019-29.02.2020 (Verlängerung möglich)

Arbeitszeit: 10h/Woche

Das Leipziger Forschungszentrum für Zivilisationserkrankungen (LIFE) der Universität Leipzig sucht Unterstützung für den Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Grafik.

Ziel von LIFE ist die Erforschung von Zivilisationserkrankungen wie Depression, Diabetes, Allergien oder Herz-Kreislauf-Erkrankungen. Dazu werden soviel wie möglich Daten zur Gesundheit und zu den Lebensumständen der Leipziger Bevölkerung gesammelt und für die Wissenschaftler der Leipziger Universitätsmedizin und anderen Forschungseinrichtungen zur Verfügung gestellt.

Zudem übernimmt das Forschungszentrum das Projektmanagement des Verbundprojektes SMITH im Rahmen der Medizininformatik-Initiative. Ein Projekt, welches die Vernetzung von Forschung und Patientenversorgung fokussiert und 18 Partner deutschlandweit bündelt.

Einmal jährlich richtet LIFE das Research Festival of Life Science aus. Eine Veranstaltung der Medizinischen Fakultät und der Fakultät für Lebenswissenschaften der Universität Leipzig, welche eine Ausstellung über 200 Poster sowie sich anschließende Kurzvorträge für Nachwuchswissenschaftler präsentiert.

Beschreibung

Tätigkeit

- Unterstützung bei der Gestaltung von Druckmaterialien (Broschüren, Poster, Flyer etc.) anhand bestehender Corporate Design Vorgaben
- Gestaltung von Merchandising-Artikeln
- Unterstützung bei der Pflege und Neugestaltung von Websites
- Setzen des Abstractbandes sowie weiterer veranstaltungsspezifischer Druckmaterialien im Rahmen des Research Festival 2020
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen

Anforderungen

- praktische Kenntnisse in den gängigen Grafikprogrammen (Adobe InDesign, Illustrator, Photoshop)
- Erfahrungen im Umgang mit Content Management Systemen wie Wordpress oder Typo3
- Erfahrungen im Umgang mit Microsoft Office
- Zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Freude und Interesse an der Gestaltung von Informationsmaterialien



Konditionen

- Befristung bis 28.02.2019. Eine Verlängerung ist möglich.
- Arbeitszeiten: Mo - Fr zwischen 9 und 18 Uhr / flexible Arbeitszeiteinteilung
- Vergütungssätze für studentische und wissenschaftliche Hilfskräfte der Universität Leipzig
 - Studentische Hilfskraft
(eingeschriebene/r Student/in ohne Abschluss)
10,17 Euro je Stunde
 - Wissenschaftliche Hilfskraft
(mit Universitätsabschluss oder gleichgestelltem Hochschulabschluss)
Bachelor - 11,84 Euro
Master/Diplom/Magister/Staatsexamen - 16,10 Euro

Ihre Bewerbung inklusive Arbeitsproben senden Sie bitte bis 15.10.2019 an:

LIFE Geschäftsstelle
Cornelia Dolling
Philipp-Rosenthal-Str. 27
04103 Leipzig

E-Mail: cdolling@life.uni-leipzig.de
Telefon: 03419716723